


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьёв
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Русский язык и Литература

Квалификация: бакалавр

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Компьютерный практикум по русскому языку» являются:

- формирование у обучающихся орфографических и пунктуационных навыков с помощью использования компьютерных технологий обучения;
- получение знаний об основных видах, средствах и приемах коммуникации в устной и письменной формах;
- ознакомление со способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;
- формирование основ речевой профессиональной культуры;
- повышение языковой и общей культуры обучающихся, развитие их коммуникативных способностей.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующего профессионального стандарта:

01.001. Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 18 октября 2013 г.; № 544н; регистрационный номер 30550).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Компьютерный практикум по русскому языку» (ФТД.В.01) относится к факультативным дисциплинам.

Основные «входные» знания, умения и навыки формируются у обучающихся в процессе освоения предшествующих дисциплин (модулей) «Практикум по орфографии и пунктуации», «Фонетика», «Лексикология», «Словообразование», «Морфология имени», «Морфология глагола», «Синтаксис (словосочетание и простое предложение)», «Синтаксис (сложное предложение)», «Обобщающий курс русского языка», «Стилистика». Изучение дисциплины способствует подготовке к написанию выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

Трудовую функцию: А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия: Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; Планирование и проведение учебных занятий; Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению; Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; Формирование универсальных учебных действий; Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); Формирование мотивации к обучению; Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Трудовую функцию: А/02.6 Воспитательная деятельность

Трудовые действия: Регулирование поведения обучающихся для обеспечения

безопасной образовательной среды; Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; Проектирование и реализация воспитательных программ; Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления; Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

Трудовую функцию: А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия: Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью; Оказание адресной помощи обучающимся; Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся

Трудовую функцию: В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования

Трудовые действия: Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира; Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития; Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и

реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся; Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования; Применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения; Совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения; Организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.

Обучающийся, освоивший программу дисциплины должен обладать следующими компетенциями:

общекультурной компетенцией:

ОК-4– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

общепрофессиональной компетенцией:

ОПК-5– владением основами профессиональной этики и речевой культуры;

профессиональной компетенцией:

ПК-2 – способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<u>ОК-4</u> Знать: основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка	Не знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка. Не умеет	Частично знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка. Слабо умеет	Знает на базовом уровне основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка.	Отлично знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка. Отлично умеет

скими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации	и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	методологическими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.
<u>ОПК-5</u> Знать: этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры Уметь: общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах. Владеть: нормами поведения и	Не знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры. Не умеет общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах. Не владеет нормами поведения и	Слабо знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры. Слабо умеет общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах. Слабо владеет нормами поведения и	Хорошо знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры. Умеет на базовом уровне общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах. Владеет на базовом уровне нормами	Отлично знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры. Свободно умеет общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах. Свободно владеет: нормами

речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.
<u>ПК-2</u> Знать: типологии электронных образовательных ресурсов; информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; педагогические технологии, эффективные в виртуальном пространстве, методические и технологические приемы проведения диагностики. Уметь: осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач, пользоваться современными средствами сбора и анализа информации. Владеть: способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования	Не знает типологии электронных образовательных ресурсов; информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; педагогические технологии, эффективные в виртуальном пространстве, методические и технологические приемы проведения диагностики. Не умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач, пользоваться современными средствами сбора и анализа информации. Не владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем	Слабо знает типологии электронных образовательных ресурсов; информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; педагогические технологии, эффективные в виртуальном пространстве, методические и технологические приемы проведения диагностики. Слабо умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач, пользоваться современными средствами сбора и анализа информации. Частично владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем	Хорошо знает типологии электронных образовательных ресурсов; информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; педагогические технологии, эффективные, в виртуальном пространстве, методические и технологические приемы проведения диагностики. Хорошо умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач, пользоваться современными средствами сбора и анализа информации. Владеет на базовом уровне способами совершенствования профессиональных знаний и	Отлично знает типологии электронных образовательных ресурсов; информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; педагогические технологии, эффективные, в виртуальном пространстве, методические и технологические приемы проведения диагностики. Отлично умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач, пользоваться современными средствами сбора и анализа информации. Свободно владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем

возможностей информационной среды, методикой и технологией проведения диагностического анализа.	использования возможностей информационной среды, методикой и технологией проведения диагностического анализа.	использования возможностей информационной среды, методикой и технологией проведения диагностического анализа.	умений путем использования возможностей информационной среды, методикой и технологией проведения диагностического анализа.	использования возможностей информационной среды, методикой и технологией проведения диагностического анализа.
-------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать: основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;

этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; основы речевой профессиональной культуры;

методы и технологии обучения и диагностики; информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; педагогические технологии, эффективные в виртуальном пространстве;

действующие орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы оценки орфографической и пунктуационной грамотности; сложные случаи русской орфографии и пунктуации; проблемы вузовского и школьного изучения орфографии и пунктуации;

уметь: ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; использовать различные формы и виды устной и письменной речи на русском и иностранном языках;

осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач, пользоваться современными средствами сбора и анализа информации;

пользоваться современными методами и технологиями обучения и диагностики;

аргументировать выбор орфограмм и употребление знаков препинания; применять правила орфографии и пунктуации на практике; разбираться в сложных случаях русской орфографии и пунктуации; пользоваться словарями и справочниками;

владеть: способами решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации;

нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения;

методикой и технологией проведения диагностического анализа;

орфографическими и пунктуационными нормами; навыками уровневого анализа текста; методами и приемами орфографического и пунктуационного анализа.

3.1. Матрица соотнесения разделов/ тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Компетенции			
	ОК-4	ОПК-5	ПК-2	Общее количество компетенций
РАЗДЕЛ 1				

ОРФОГРАФИЯ				
Тема 1. Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных		*	*	2
Тема 2. Компьютерные технологии в обучении правописанию согласных		*	*	2
Тема 3. Компьютерные технологии в обучении правописанию знаменательных частей речи. Основы профессиональной этики и речевой культуры		*	*	2
Тема 4. Компьютерные технологии в обучении правописанию служебных частей речи		*	*	2
РАЗДЕЛ 2 ПУНКТУАЦИЯ				
Тема 5. Компьютерные технологии в обучении постановки знаков препинания в простом предложении	*	*	*	3
Тема 6. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в осложненном предложении	*	*	*	3
Тема 7. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в сложном предложении	*	*	*	3

4. Структура и содержание дисциплины(модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 ак. часа.

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид занятий	Количество ак. часов			
	всего	по очной форме		по заочной форме
		в том числе		
		9 семестр	10 семестр	4 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	36	36	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	18	18	10
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	18	18	10
лабораторные работы	36	18	18	10

Самостоятельная работа, в т.ч.	36	18	18	58
изучение учебно-методической литературы, работа со словарями и справочниками, интернет-ресурсами	12	6	6	12
выполнение тренировочных упражнений	12	6	6	12
подготовка реферата	4	2	2	12
подготовка к тестированию и зачету	8	4	4	22
Контроль	-	-	-	4
Вид итогового контроля	зачет	-	зачет	зачет

4.2. Лекции не предусмотрены.

4.3. Практические занятия не предусмотрены.

4.4. Лабораторные работы

№ раздела	Наименование занятия	Объем в ак. часах		Программное обеспечение	Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения		
1	Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных	4	-	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по орфографии. Русский язык. М., 2001 Информационная справочная система gramota.ru	ОПК-5 ПК-2
1	Компьютерные технологии в обучении правописанию согласных	4	-	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по орфографии. Русский язык. М., 2001 Информационная справочная система gramota.ru	ОПК-5 ПК-2
1	Компьютерные технологии в обучении правописанию знаменательных частей речи. Основы профессиональной этики и речевой культуры	4	2	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по орфографии. Русский язык. М., 2001 Информационная	ОПК-5 ПК-2

				справочная система gramota.ru	
1	Компьютерные технологии в обучении правописанию служебных частей речи	6	2	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по орфографии. Русский язык. М., 2001 Информационная справочная система gramota.ru	ОПК-5 ПК-2
2	Компьютерные технологии в обучении постановки знаков препинания в простом предложении	6	2	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по пунктуации. Русский язык. М., 2000 Информационная справочная система gramota.ru	ОК-4 ОПК-5 ПК-2
2	Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в осложненном предложении	6	2	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по пунктуации. Русский язык. М., 2000 Информационная справочная система gramota.ru	ОК-4 ОПК-5 ПК-2
2	Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в сложном предложении	6	2	Компьютерная учебная программа «1С» Репетитор. Тесты по пунктуации. Русский язык. М., 2000 Информационная справочная система gramota.ru	ОК-4 ОПК-5 ПК-2

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Разделы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем ак. часов	
		очная	заочная

		форма обучения	форма обучения
РАЗДЕЛ 1 Орфография	Изучение учебно-методической литературы, работа со словарями, справочниками, интернет-ресурсами	6	6
	Выполнение тренировочных упражнений	6	6
	Подготовка реферата	4	10
	Подготовка к тестированию и зачету	4	4
РАЗДЕЛ 2 Пунктуация	Изучение учебно-методической литературы, работа со словарями, справочниками, интернет-ресурсами	6	10
	Выполнение тренировочных упражнений	6	10
	Подготовка к тестированию и зачету	4	12
Итого		36	58

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.).

4.6. Курсовое проектирование не предусмотрено.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОРФОГРАФИЯ

Тема 1. Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных

Проверяемые безударные гласные в корне слова. Непроверяемые гласные в корне слова. Чередующиеся гласные (гар-гор, зар-зор, кас-кос(н), класн-клон, лаг-лож, мак-мок, плав-плов, равн-ровн, раст-рос, скак-скач, твар-твор, бер-бир-, дер-дир, мер-мир, пер-пир, тер-тир, блест-блист, жег-жиг, чет-чит, стел-стил, им-ин). Гласные после шипящих и Ц в корне слова (О-Е после шипящих, Ы-И после Ц). Гласные после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях. Буква Э. Приставки ПРЕ- и ПРИ-. Гласные Ы и И после приставок.

Тема 2. Компьютерные технологии в обучении правописанию согласных.

Звонкие и глухие согласные. Двойные согласные (в словах, образованных от основ на Н, в сложносокращенных словах). Непроизносимые согласные. Употребление Ъ и Ь. Приставки на –З и –С.

Тема 3. Компьютерные технологии в обучении правописанию знаменательных частей речи. Основы профессиональной этики и речевой культуры

Правописание имен существительных. Окончания имен существительных. Суффиксы имен существительных. Правописание сложных имен существительных.

Правописание имен прилагательных. Окончания имен прилагательных. Суффиксы имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.

Правописание имени числительного. Правописание количественных, порядковых, дробных числительных.

Правописание местоимений. Отрицательные и неопределенные местоимения.

Правописание глаголов. Личные окончания глаголов. Употребление буквы Ъ в глагольных формах. Суффиксы глаголов.

Правописание причастий. Окончания и суффиксы причастий. Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.

Правописание наречий. Гласные на конце наречий. Наречия на шипящую. Отрицательные наречия. Слитное и раздельное написание наречий. Дефисное написание наречий. Раздельное написание наречных выражений.

Основы профессиональной этики и речевой культуры.

Тема 4. Компьютерные технологии в обучении правописанию служебных частей речи

Правописание предлогов. Правописание союзов. Правописание частиц (раздельное и дефисное написание частиц, частицы НЕ и НИ).

РАЗДЕЛ 2. ПУНКТУАЦИЯ

Тема 5. Компьютерные технологии в обучении постановки знаков препинания в простом предложении.

Коммуникативная деятельность человека. Особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.

Знаки препинания в простом предложении.

Знаки препинания в конце предложения и при перерыве речи (точка, вопросительные и восклицательные знаки, многоточие).

Тире между членами предложения (тире между подлежащим и сказуемым; тире в неполном предложении; тире для обозначения пространственных, временных, количественных пределов).

Тема 6. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в осложненном предложении.

Знаки препинания в предложениях с однородными членами (однородные члены, не соединенные союзами; повторяющиеся слова; однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами; однородные члены, соединенные повторяющимися союзами; однородные члены, соединенные двойными союзами; однородные и неоднородные определения; обобщающие слова при однородных членах).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами (обособленные определения; обособленные приложения; обособленные обстоятельства, обособленные дополнения; обособленные уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения).

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения (вводные слова и предложения; обращение; междометие; утвердительные, отрицательные и вопросительно-восклицательные слова).

Тема 7. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в сложном предложении.

Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Знаки препинания при сравнительных оборотах с союзами КАК, ЧТО, ЧЕМ и т.п. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

Знаки препинания при прямой речи.

5. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины (модуля) используются активные и интерактивные технологии образования: информационно-коммуникационные технологии, технология модульного обучения, кейс-технология, технология создания интеллект-карт, тренинговые технологии.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)
«Компьютерный практикум по русскому языку»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	РАЗДЕЛ 1 ОРФОГРАФИЯ	ОПК-5 ПК-2	контрольная работа (диктант)	1
			темы рефератов	20
			компетентностно-ориентированные задания	25
			вопросы для зачета	25
2.	РАЗДЕЛ 2 ПУНКТУАЦИЯ	ОК-4 ОПК-5 ПК-2	контрольная работа (диктант)	1
			компетентностно-ориентированные задания	11
			вопросы для зачета	11

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах (ОК-4).
2. Основы речевой профессиональной культуры (ОПК-5).
3. Способы совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды (ПК-2).
4. Компьютерные технологии в обучении правописанию проверяемых безударных гласных в корне слова(ОПК-5, ПК-2).
5. Компьютерные технологии в обучении правописанию непроверяемых гласных в корне слова(ОПК-5, ПК-2).
6. Компьютерные технологии в обучении правописанию чередующихся гласных (гар-гор, зар-зор, кас-кос(н), клан-клон, лаг-лож, мак-мок, плав-плов, равн-ровн, раст-рос, скак-скач, твар-твор, бер-бир-, дер-дир, мер-мир, пер-пир, тер-тир, блест-блист, жег-жиг, чет-чит, стел-стил, им-ин) (ОПК-5, ПК-2).
7. Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных после шипящих и Ц в корне слова (О-Е после шипящих, Ы-И после Ц) (ОПК-5, ПК-2).
8. Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях (ОПК-5, ПК-2).
9. Компьютерные технологии в обучении правописанию приставок ПРЕ- и ПРИ- (ОПК-5, ПК-2).
10. Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных Ы / И после приставок (ОПК-5, ПК-2).
11. Компьютерные технологии в обучении правописанию звонких и глухих согласных(ОПК-5, ПК-2).
12. Компьютерные технологии в обучении правописанию двойных согласных (в словах, образованных от основ на Н, в сложносокращенных словах)(ОПК-5, ПК-2).
13. Компьютерные технологии в обучении правописанию непроносимых согласных(ОПК-5, ПК-2).
14. Компьютерные технологии в обучении правописанию приставок на –З и –С(ОПК-5, ПК-2).

15. Компьютерные технологии в обучении правописанию знаменательных частей речи. Основы профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5, ПК-2).
16. Компьютерные технологии в обучении правописанию имен существительных (ОПК-5, ПК-2).
17. Компьютерные технологии в обучении правописанию имен прилагательных(ОПК-5, ПК-2).
18. Компьютерные технологии в обучении правописанию количественных, порядковых, дробных числительных (ОПК-5, ПК-2).
19. Компьютерные технологии в обучении правописанию местоимений (ОПК-5, ПК-2).
20. Компьютерные технологии в обучении правописанию личных окончаний глаголов (ОПК-5, ПК-2).
21. Компьютерные технологии в обучении правописанию суффиксов глаголов (ОПК-5, ПК-2).
22. Компьютерные технологии в обучении правописанию окончаний и суффиксов причастий (ОПК-5, ПК-2).
23. Компьютерные технологии в обучении правописанию Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных (ОПК-5, ПК-2).
24. Компьютерные технологии в обучении правописанию гласных на конце наречий (ПК-2,ПСК-4).
25. Компьютерные технологии в обучении правописанию наречий (ПК-2,ПСК-4).
26. Компьютерные технологии в обучении правописанию предлогов и союзов, частиц (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
27. Коммуникативная деятельность человека. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в конце предложения и при перерыве речи (ОК-4, ОПК-5, ПК-2)
28. Компьютерные технологии в обучении постановке тире между членами предложения (тире между подлежащим и сказуемым; тире в неполном предложении; тире для обозначения пространственных, временных, количественных пределов) (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
29. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в предложениях с однородными членами (однородные члены, не соединенные союзами; повторяющиеся слова; однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами; однородные члены, соединенные повторяющимися союзами; однородные члены, соединенные двойными союзами; однородные и неоднородные определения; обобщающие слова при однородных членах)(ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
30. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в предложениях с обособленными членами (обособленные определения; обособленные приложения; обособленные обстоятельства, обособленные дополнения; обособленные уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения)(ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
31. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения (вводные слова и предложения; обращение; междометие; утвердительные, отрицательные и вопросительно-восклицательные слова)(ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
32. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в сложносочиненном предложении (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
33. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в сложноподчиненном предложении (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).
34. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания при сравнительных оборотах с союзами КАК, ЧТО, ЧЕМ и т.п. (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).

35. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания в бессоюзном сложном предложении (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).

36. Компьютерные технологии в обучении постановке знаков препинания при прямой речи (ОК-4, ОПК-5, ПК-2).

6.3. Шкала оценочных средств

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
<p>Продвинутый (75-100 баллов)</p> <p>«зачтено»</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; - основы речевой профессиональной культуры; - информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в профессионально и социально значимых сферах; - осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование; - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности; - быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; - вести предметную дискуссию; <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды; 	<p>задания контрольной работы (диктант) (30-40 баллов),</p> <p>реферат (7-10 баллов),</p> <p>компетентностно-ориентированные задания (18-20 баллов)</p> <p>вопросы для зачета (20-30 баллов)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью. 	
<p>Базовый (50-74 балла)</p> <p>«зачтено»</p>	<p>не полно знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический и практический материал; - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; - основы речевой профессиональной культуры; - информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; <p>не в полной мере умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в профессионально и социально значимых сферах; - осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование; - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности; - проиллюстрировать ответ собственными примерами; - вести предметную дискуссию; - соединять знания из разных разделов курса; - находить правильные примеры из практики, - решать нетиповые задачи на применение знаний в реальной практической деятельности; <p>не полно владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем 	<p>задания контрольной работы (диктант) (20-29 баллов),</p> <p>реферат (5-8 баллов),</p> <p>компетентностно-ориентированные задания (10-18 баллов)</p> <p>вопросы для зачета (15-19 баллов)</p>

	<p>использования возможностей информационной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью; - терминологией из различных разделов курса, при неверном употреблении сам исправляет неточности, - всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно, без помощи преподавателя 	
<p>Пороговый (35-49 баллов)</p> <p><i>«зачтено»</i></p>	<p>не достаточно знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический и практический материал; - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; - основы речевой профессиональной культуры; - информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; <p>с трудом умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в профессионально и социально значимых сферах; - осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; <p>с трудом владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем 	<p>задания контрольной работы (диктант) (14-19 баллов), реферат (3-6 баллов), компетентностно-ориентированные задания (8-10 баллов) вопросы для зачета (10-14 баллов)</p>

	<p>использования возможностей информационной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.); - логикой при построении ответа. 	
<p>Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (менее 35 баллов)</p> <p><i>«не зачтено»</i></p>	<p>не знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический и практический материал, - сущностной части курса; - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; - основы речевой профессиональной культуры; - информационные и коммуникационные технологии, принятые образованием; <p>не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в профессионально и социально значимых сферах; - осуществлять поиск, хранение, обработку и предоставление информации, ориентированной на решение педагогических задач; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; - без существенных ошибок выстраивать ответ, выполнять задание, <p>не владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды; - терминологией из различных разделов 	<p>задания контрольной работы (диктант) (0-13 баллов), реферат (0-4 балла), компетентностно-ориентированные задания (0-8 баллов) вопросы для зачета (0-9 баллов)</p>

	курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения: учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Лапыгин. – М.: Юрайт, 2017. – 248 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/E9BCE97D-53F8-43ED-8F07-AFA89D3790D1> — ISBN 978-5-534-02216-2.

2. Учебно-методический комплекс дисциплины «Компьютерный практикум по русскому языку» для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Манаенкова, М.П. Практикум по трудным вопросам орфографии: учеб.пособие для студ. высш. учеб. завед. / М.П. Манаенкова. – Мичуринск: МГПИ, 2004. – 132 с.

2. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании: учеб.для студ. учрежд. высш. проф. образ. – М.: Академия, 2013. – 208 с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);

– Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);

– Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);

– Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);

– Сайт «Всем кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);

– Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);

– Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –

– Официальный сайт издательского дома «Первое сентября» (<http://www.rus.1september.ru/>)

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Канарская Л.Г. Методические указания для обучающихся по дисциплине «Компьютерный практикум по русскому языку». – Мичуринск, 2018.

7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве

является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
 2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
 3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
 4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
 5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)
 6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
 7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
 8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).
 9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)
 10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)
- Справочно-информационный портал «Русский язык» – ГРАМОТА.РУ (<http://www.gramota.ru>);
 - Институт русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук (<http://www.ruslang.ru>);
 - Национальный корпус русского языка (<http://www.ruscorpora.ru/>);
 - Официальный сайт международного научного журнала «Филологические науки» (<http://www.filolnauki.ru/>);
 - Государственный институт русского языка РАН им. А.С. Пушкина (<http://www1.pushkin.edu.ru/>)
 - Официальный сайт «Филология и лингвистика» (<http://www.filologia.ru/lingvisticheskie-zhurnaly>);
 - Санкт-Петербургский государственный университет © 2009 [Факультет филологии и искусств СПбГУ | Фонд «Русский мир» | Sakai@СПбГУ](http://rusmir.philararts.spbu.ru/umk/studentam-rusistam) (<http://rusmir.philararts.spbu.ru/umk/studentam-rusistam>);
 - Официальный сайт «Словесник» (www.slovesnik.ru);
 - Официальный сайт Центра развития русского языка (www.ruscentr.ru);
 - Российская национальная библиотека Санкт-Петербург (<http://www.nlr.ru/>);
 - Онлайн-энциклопедия «Кругосвет». Гуманитарные науки: Лингвистика (http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/)

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows	MicrosoftCorp	Лицензионн	-	Лицензия

	OfficeProfessional	oration	ое		от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	<u>AdobeSystem</u>	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	<u>FoxitCorporati</u> <u>on</u>	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz

7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru

8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лабораторные работы	ОК-4, ОПК-5, ПК-2
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Лабораторные работы	ОК-4, ОПК-5, ПК-2
3.	Технологии беспроводной связи	Лабораторные работы	ОК-4, ОПК-5, ПК-2

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой социально-гуманитарных дисциплин аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/44)	1. Компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17" FalconEYE 700SL/kb/mouse (инв. № 21013400236, 21013400237; 21013400238); 2. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400439, 21013400448, 21013400452, 21013400472, 21013400497, 21013400498, 21013400510, 21013400511). Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP, 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 №193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 №193-1, бессрочно). 4. Информационно-образовательная программа «Росметод» (договор от 17.07.2018 № 2135). 5. Факторный личностный опросник Кеттела (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 6. Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 7. Цветовой тест Дюшера. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 8. Мониторинг трудовых мотивов. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75)

		9. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 10. Тест Дж. Гилфорда и М. Салливен. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75)
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26)	1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)	
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. ПринтHP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5 000AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тяг (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701) MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Компьютерный практикум по русскому языку» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом № 91 от 9 февраля 2016 года.

Автор: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат филологических наук

Канарская Л.Г.

Рецензент: доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат филологических наук

Манаенкова М.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и литературы
протокол № 13 от «7» июня 2016 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2016 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «20» июня 2016 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и литературы
протокол № 10 от «4» апреля 2017 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «10» апреля 2017 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «20» апреля 2017 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «12» марта 2018 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «09» апреля 2018 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «26» апреля 2018 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 7 от «4» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 10 от «08» июня 2020 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «08» июня 2020 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «5» апреля 2021 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «1» марта 2022 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 12 от «05» июня 2023 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «13» июня 2023 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.